

Приложение к приказу
№01-03/06 от 09.01.2025г.



Главный редактор
ГБУ «Горветстанция»
Е.Е. Рыбалкина
« 09 » 01 2025 г.

**План
мероприятий по предупреждению коррупции в государственном бюджетном учреждении
«Горветстанция» на 2025-2027годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2025-2027гг.	Ответственное лицо	
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2025-2027гг.	Ответственное лицо	
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение 2025-2027гг.	Ответственное лицо	

4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Ответственное лицо	
5.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам предупреждения коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Ответственное лицо	
6.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2025-2027гг.	Ответственное лицо	
7.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение 2025-2027гг.	Ответственное лицо	
8.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение 2025-2027гг.	Ответственное лицо	
9.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение 2025-2027гг. (по мере необходимости)	Ответственное лицо	
10.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	по полугодиям	Ответственное лицо	
11.	Представление в администрацию г.Байконура информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	в течение 2025-2027гг.	Ответственное лицо	
12.	Представление в администрацию г.Байконура докладов о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа	ежегодно	Ответственное лицо	
13.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 30 декабря	Ответственное лицо	